

Про затвердження нової редакції Статуту  
комунальної установи “Івано-Франківська  
міська аварійно-рятувальна служба”

У зв'язку із необхідністю привести Статут комунальної установи “Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба” у відповідність до Кодексу цивільного захисту України, проведення атестації комунальної установи “Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба” керуючись ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, а також враховуючи рішення виконавчого комітету міської ради № 994 від 13.09.2018р., міська рада

вирішила:

1. Затвердити нову редакцію Статуту комунальної установи “Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба” (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Олексія Кайду.

Міський голова

Руслан Марцінків

Затверджено  
рішенням міської ради  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СТАТУТ**  
**комунальної установи “Івано-Франківська міська**  
**аварійно-рятувальна служба”**  
**(нова редакція)**

м. Івано-Франківськ  
2018р.

## 1. Загальні положення

1.1. Комунальна установа “Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба” (надалі – Установа) – створена для забезпечення пожежної безпеки, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території м. Івано-Франківська та населених пунктів, які входять до складу Івано-Франківської міської ради.

1.2. Засновником Установи є територіальна громада міста Івано-Франківська в особі Івано-Франківської міської ради (надалі Засновник).

1.3. Органом управління Установи є Управління з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційно-оборонної роботи та діяльності правоохоронних органів виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради, який діє відповідно до цього Статуту та Положення про управління.

1.4. Установа здійснює свою діяльність на принципах повного фінансового утримання за рахунок міського бюджету, бюджетного фінансування цільових програм прийнятих Івано-Франківською міською радою, з правом найму працівників.

1.5. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями органів місцевого самоврядування, розпорядженням міського голови, цим Статутом.

З питань організації несення служби, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, експлуатації пожежної, аварійно-рятувальної техніки та пожежно-технічного обладнання Установа керується нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність Державної служби з надзвичайних ситуацій України.

1.6. Установа є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатки, штампи, бланки зі своїм найменуванням та має статус неприбуткової установи.

1.7. Установа є спеціалізованою аварійно-рятувальною службою, що має підготовлених працівників (рятувальників), які здобули необхідні знання, навички у проведенні аварійно-рятувальних, інших невідкладних робіт і здатні за станом здоров'я виконувати роботи в екстремальних умовах, мають відповідні засоби захисту і призначена для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з особливим ризиком для життя та здоров'я.

1.8. Залучення Установи до виконання завдань за призначенням відбувається через служби 101 або 1580 відповідно до Розкладу виїздів або затверджених інструкцій взаємодій.

1.9. Повна назва – комунальна установа “Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба”.

1.10. Скорочена назва – КУ “ІФ МАРС”

1.11. Юридична адреса Установи – 76004, Івано-Франківська область, місто Івано-Франківськ, вулиця Грушевського, будинок 21.

## 2. Принципи, мета та предмет діяльності

2.1. Принципами діяльності підприємства є:

- пріоритетність завдань, пов'язаних з рятуванням життя і охороною здоров'я людей та збереженням довкілля;
- безумовне надання переваги забезпеченню раціональної та превентивної безпеки життєдіяльності населення м. Івано-Франківська;
- обов'язковість своєчасної реалізації заходів, спрямованих на запобігання виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і мінімізацію їх негативних наслідків;
- ефективно і комплексно використання наявних сил і засобів, призначених для організації запобігання надзвичайним ситуаціям і реагування на них;
- забезпечення комплексного обов'язкового аварійно-рятувального обслуговування об'єктів і територій, що знаходяться в зоні відповідальності служби;
- взаємодія з іншими службами.

2.2. Метою діяльності Установи є:

- проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території м. Івано-Франківська та населених пунктів, які входять до складу Івано-Франківської міської ради, спрямованих на пошук, рятування і захист людей (у тому числі надання їм домедичної допомоги), а також матеріальних і культурних цінностей;
- запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізація їх наслідків та захист населення і територій;
- термінове реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, проведення аварійно-рятувальних робіт на об'єктах і територіях;
- захист навколишнього природного середовища та локалізація зон впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час аварій та катастроф;

2.3. Предметом діяльності Установи є:

- організація функціонування Установи у режимі постійної готовності до виконання робіт в умовах надзвичайних ситуацій, пов'язаних з наданням допомоги та рятування людей;
- участь у гасінні пожеж;
- забезпечення пожежної безпеки під час проведення масових заходів в м. Івано-Франківську та населених пунктів, які входять до складу Івано-Франківської міської ради;
- пошук і рятування людей на уражених об'єктах і території м. Івано-Франківська та населених пунктів, які входять до складу Івано-Франківської міської ради, надання домедичної допомоги особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані на місці події та під час евакуації до лікувальних закладів;

- деблокування постраждалих і жертв надзвичайних ситуацій, евакуація потерпілих з районів обмеженого доступу евакуаційного транспорту у разі загрози їх життю та здоров'ю;
- перенесення хворих до карет швидкої медичної допомоги;
- ліквідація особливо небезпечних проявів надзвичайних ситуацій в умовах екстремальних температур, задимленості, загазованості, загрози вибухів, обвалів, зсувів, затоплень, радіаційного та бактеріального зараження, інших небезпечних проявів;
- виявлення та нейтралізація сильно діючих отруйних речовин, вивезення до місць зберігання або знешкодження;
- захист навколишнього природного середовища шляхом локалізації зон впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час аварій і катастроф;
- контроль за готовністю об'єктів і територій, що обслуговуються Службою до проведення робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій;
- проведення аварійно-відновлювальних робіт, які вимагають спеціальних рятувальних технологій і застосування унікальних засобів (у т.ч. електростанцій, освітлювальних установок, вантажопідйомних механізмів, інших засобів механізації робіт, які відсутні в реєстрі засобів об'єктових формувань);
- проведення за дорученням виконавчого органу Івано-Франківської міської ради аварійно-рятувальних робіт у регіонах України та зарубіжжі, доставка по території та за межі України гуманітарних та інших вантажів, відрядження спеціалістів відповідно до угод про взаємодопомогу, виконання інших зобов'язань;
- надання додаткових платних послуг відповідно до переліку та вимог діючих законодавчих актів для аварійно-рятувальних служб, а також протиаварійного та профілактичного призначення, що потребують застосування умінь рятувальників, спеціальних засобів захисту та оснащення;
- розроблення, виготовлення і впровадження обладнання для проведення аварійно-рятувальних робіт;
- впровадження систем зв'язку, сигналізації автоматизації аварійно-рятувальних служб та об'єктів, що обслуговуються, тощо;
- розчищення зливоводів, каналізаційних колекторів та мереж, очищення та підняття предметів, тварин тощо;
- розбирання аварійних будівель, споруд, зрізування дерев у небезпечних місцях, очищення від льоду і снігу дахів будівель, споруд;
- відкривання квартир на замовлення громадян, зняття ґрат на вікнах і балконах із застосуванням спеціальної техніки та оснащення;
- розвиток власної матеріально-технічної бази шляхом реконструкції, розширення та технічного удосконалення виробничих фондів, впровадження нових технологій;
- пропаганда у сфері захисту населення від надзвичайних ситуацій та пожеж.

### 3. Права та обов'язки Установи

#### 3.1. Установа має право:

- обстежувати об'єкти і території, що нею обслуговуються, з метою профілактики виникнення аварій та надзвичайних ситуацій;
- подавати керівникам підприємств, установ та організацій, органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо поліпшення протиаварійного стану об'єктів і територій та усунення виявлених порушень вимог безпеки життєдіяльності працюючих і населення;
- скасовувати власні погодження планів локалізації та ліквідації аварій (планів ліквідації аварій) або окремі їх позиції у разі невідповідності фактичному стану безпеки об'єкта чи території, вносити пропозиції центральному органу виконавчої влади з питань праці та соціальної політики;
- використовувати в установленому порядку, у тому числі на договірних засадах, засоби зв'язку, транспорту та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, доставки особового складу і спеціального оснащення на постраждалі об'єкти і території;
- залучати в установленому порядку необхідних спеціалістів, у тому числі з науково-дослідних установ та навчальних закладів, для надання консультацій щодо проведення аварійно-рятувальних робіт;
- вимагати від осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації, дотримання правил, запроваджених установленими заходами безпеки;
- одержувати вичерпну та достовірну інформацію, у тому числі про об'єкти, на яких проводяться аварійно-рятувальні роботи, необхідну для виконання своїх обов'язків;
- брати участь у створенні інформаційного банку даних про стан небезпечності об'єктів підвищеної небезпеки, що нею обслуговуються;
- безперешкодного доступу на об'єкти і території з метою виконання робіт, пов'язаних з ліквідацією надзвичайної ситуації.

#### 3.2 Установа має право на:

- утримання за рахунок бюджету міста Івано-Франківська та сільських рад, які входять до складу Івано-Франківської міської ради;
- безоплатне одержання коштів і матеріальних цінностей, у тому числі будинків, споруд, обладнання, транспортних засобів від державних, комунальних підприємств і організацій, благодійних та інших громадських фондів і об'єднань, окремих громадян у спосіб передбачений чинним законодавством України;
- додаткове фінансування окремих програм розвитку затверджених відповідними рішеннями Івано-Франківської міської ради та сільських рад, які входять до складу Івано-Франківської міської ради;
- надання платних послуг, що не суперечать та не перешкоджають основній діяльності, у відповідності до вимог чинного законодавства;

- участь в асоціаціях, корпораціях та інших об'єднаннях, що здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативно-правовим актам України;

- створення відокремлених підрозділів, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів з відповідним органом місцевого самоврядування в установленому законом порядку. Такі відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи і діють на основі положення про них, затвердженого Установою та погодженого з органом управління;

- укладання від свого імені господарських правочинів, зокрема договорів (контрактів) купівлі-продажу, лізингу, підряду, страхування майна, перевезення, зберігання, доручення, технічного обслуговування, комісії, оренди, найму тощо, набуття майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському та третейському судах України, а також судах інших держав відповідно до вимог чинного законодавства України та вимог цього Статуту;

- самостійне планування і провадження своєї господарської та іншої діяльності, а також визначення заходів соціального розвитку трудового колективу на основі і відповідно до законодавства та цього Статуту;

### 3.3. До обов'язків Установи належать:

- організація функціонування структурних підрозділів у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу аварійно-рятувальних робіт в умовах надзвичайної ситуації або загрози її виникнення.

- постійне підтримання високого рівня професіоналізму особового складу для проведення аварійно-рятувальних робіт;

- забезпечення можливості цілодобового проведення аварійно-рятувальних робіт в автономному режимі, створення для цього відповідних матеріально-технічних резервів;

- своєчасне та якісне виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

- забезпечення готовності сил і засобів Установи до дії за призначенням;

- підтримання взаємодії з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час проведення аварійно-рятувальних робіт, координація дій у процесі використання сил і засобів інших аварійно-рятувальних служб.

- участь у проведенні експертизи проектних рішень щодо поліпшення захисту об'єктів і територій на випадок виникнення надзвичайних ситуацій.

- участь в оцінці стану готовності об'єктів, що нею обслуговуються, до проведення робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, виконання заходів щодо посилення їх

протиаварійного захисту і підвищення ступеня підготовленості персоналу об'єктів до дій в умовах надзвичайної ситуації.

- участь у визначенні прийнятних рівнів ризику за можливими наслідками надзвичайних ситуацій у процесі експлуатації об'єктів підвищеної небезпеки.

- участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію об'єктів, які потребують аварійно-рятувального обслуговування.

- визначення разом з Державною службою з питань надзвичайних ситуацій, відповідними місцевим органом виконавчої влади та органами місцевого самоврядування складу та обсягів, рівня оснащення, місць розташування сил і засобів, призначених для ліквідації надзвичайних ситуацій.

- розроблення заходів щодо підвищення безпеки життєдіяльності населення і зменшення збитків у випадках виникнення надзвичайних ситуацій та практична їх реалізація за рішеннями органів виконавчої влади.

- участь у роботі комісій з розслідування причин виникнення надзвичайних ситуацій та розробленні заходів щодо їх запобігання.

- участь у розробленні та виконанні державних цільових, регіональних і галузевих програм попередження надзвичайних ситуацій і підвищення рівня техногенної безпеки;

- створення належних умов для високопродуктивної праці, додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

- створення і зміцнення матеріально-технічної бази Установи для забезпечення постійної її готовності за рахунок коштів місцевого бюджету, коштів від надання платних послуг, а також добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, інших не заборонених законодавством джерел;

- комплектування Установи працівниками з відповідною кваліфікацією, а також підтримувати професійну підготовку працівників на належному рівні.

#### **4. Майно Установи**

4.1. Майно Установи становлять основні фонди (виробничі і невиробничі) та обігові (оборотні) кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Установи.

4.2. Установа зобов'язана використовувати майно, що закріплене на праві оперативного управління за призначенням, у відповідності до статутних цілей і завдань, не дозволяючи його погіршення або пошкодження;

4.3. Установа не має права безоплатно передавати належне їй майно крім випадків, передбачених законодавством чи рішенням Засновника;

4.4. Кошти, що надходять з міського бюджету та інші поступлення витрачаються згідно кошторису, який затверджується уповноваженим органом управління;



4.5. Доходи (прибутки) та майно або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб).

4.6. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

4.7. Передача майна Установи на баланс іншим підприємствам, установам та організаціям, що належить до сфери управління Івано-Франківської міської ради та прийняття на баланс здійснюється за рішенням виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.

4.8. Джерелами формування майна, фінансування діяльності, утримання Установи є:

- майно передане їй Засновником;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- фінансова підтримка з Івано-Франківського міського та сільських бюджетів;
- доходи, отримані від надання послуг, а також від іншої господарської діяльності;
- капітальні та поточні трансферти з місцевого бюджету на реалізацію програм у сфері пожежної безпеки;
- капітальні вкладення;
- грошові та матеріальні внески Засновника;
- кредити банків та інших кредиторів;
- інші джерела не заборонені законодавством України.

## **5. Управління Установою.**

5.1. Вищим органом управління Установи є Засновник.

5.2. Основні питання діяльності Установи вирішується Органом управління.

5.3. До виключної компетенції Засновника належить:

- вирішення питань про створення філій, представництв, а також припинення їх діяльності відповідно до законодавства;
- прийняття рішення про припинення діяльності Установи чи її реорганізацію;
- прийняття і внесення змін та доповнень до Статуту;
- відчуження майна Установи;
- надання дозволу на отримання кредитів, позик, в тому числі під заставу майна Установи;
- вирішення інших питань, які законодавством України та цим Статутом віднесені до виключної компетенції засновника;

5.4. До виключної компетенції Органу управління належить:

- затвердження звітів та планів про їх виконання, строків їх надання;

- затвердження річних звітів, балансів і даних перевірок фінансово-господарської діяльності відповідними службами;
- призначення та проведення відповідних перевірок фінансової та господарської діяльності;
- погодження структури та штатів Установи, річних фінансових планів підприємства;
- отримання від Установи звітів, оперативної інформації тощо у встановлені ними строки;
- контроль за дотриманням умов контракту з керівником Установи.

#### 5.5. Директор Установи:

- здійснює безпосереднє керівництво Установою та призначається на посаду розпорядженням міського голови за поданням керівника Органу Управління, погодженого з керівником територіального органу Державної служби України з надзвичайних ситуацій, на підставі укладеного контракту;
- вирішує усі питання діяльності Установи, за винятком тих, які належать до виключної компетенції Засновника та Органу управління;
- несе відповідальність за наслідки господарської діяльності Установи та звітує перед Засновником та органом управління;
- затверджує посадові інструкції, положення про заступників, бухгалтера, керівників структурних підрозділів, відокремлених підрозділів, філій, інших створених підрозділів;
- розпоряджається у межах своїх повноважень майном Установи, у тому числі її коштами;
- у межах своїх повноважень видає накази та інші акти з питань, пов'язаних з діяльністю Установи;
- затверджує графіки чергувань працівників Установи;
- відповідно до чинного законодавства України застосовує заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення;
- забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання майна Установи, за яке несе матеріальну відповідальність згідно чинного законодавства України;
- без довіреності діє від імені Установи, представляє інтереси Установи у відносинах з усіма суб'єктами господарювання, організаціями, установою та громадянами, в судах як в Україні, так і за її межами;
- забезпечує та несе відповідальність за належне та якісне виконання Установою покладених на неї цим Статутом, чинним законодавством, рішеннями міської ради та виконавчого комітету завдань та реалізацію наданих повноважень;
- укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;
- виконує інші обов'язки та повноваження, що не суперечать чинному законодавству України.

## **6. Облік та звітність**

6.1. В Установі фонд оплати праці формується відповідно до вимог діючого законодавства.

6.2. Установа здійснює бухгалтерський, податковий та оперативний обліки і веде бухгалтерську та статистичну звітність згідно з законодавством України, а також обов'язкову звітність за формою, що встановлюється Кабінетом Міністрів України. Директор Установи та бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та звітності.

## **7. Трудові відносини і соціальний захист**

7.1. Штатний розпис Установи, її кошторис затверджується виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради.

7.2. Трудова діяльність працівників Установи здійснюється на основі укладених з ними трудових договорів (контрактів) відповідно до чинного законодавства.

7.3. Форми, системи та розміри оплати праці працівників Установи визначаються при укладенні трудових договорів (контрактів) з ними на основі чинного законодавства з урахуванням фонду оплати праці та трудового внеску кожного працівника Установи.

7.4. Повноваження трудового колективу Установи реалізуються загальними зборами та через їх виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обрати орган колективного самоврядування, до складу якого не може входити директор Установи.

7.5. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Установи, не може обиратися Директор Установи. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

7.6. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Установи регулюються колективним договором.

7.7. Право укладання колективного договору від імені уповноваженого органу управління надається директору Установи, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

7.8. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених чинним законодавством.

7.9. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

7.10. Умови оплати праці та матеріального забезпечення Директора Установи визначаються контрактом, укладеним із міським головою міста Івано-Франківська.

7.11. Оплата праці працівників Установи здійснюється у першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються Установою після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

## **8. Припинення діяльності Установи**

8.1. Припинення діяльності Установи відбувається шляхом ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) за рішенням Засновника або суду.

8.2. У випадку реорганізації Установи її права та обов'язки переходять правонаступникові.

8.3. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, склад якої визначається Засновником.

8.4. Засновник встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

8.5. Установа вважається реорганізованою або ліквідованою з дня внесення до державного реєстру запису про припинення її діяльності.

8.6. При реорганізації і ліквідації Установи працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства.

## **9. Заключні положення**

9.1. Якщо внаслідок змін у законодавстві України окремі положення цього Статуту суперечать діючому законодавству України, вони втрачають силу і до моменту внесення відповідних змін до цього Статуту Власник та Установа керуються нормами законодавства.

9.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним або неможливим для виконання, то це не впливає на чинність та/або можливість інших положень цього Статуту.